



# COMUNE DI ANZI

Provincia di Potenza  
Settore I Amministrativo

Al Comune di Anzi  
Settore I Amministrativo  
Via Fittipaldi, 8 – 85010 Anzi (Pz)

Protocollo in entrata

**Oggetto: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ cell./tel. \_\_\_\_\_ email/PEC \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

- La visione
- L'estrazione
- L'estrazione di copia autentica
- L'esperimento congiunto delle sopra citate modalità di accesso

Del/i seguente/i documento/i<sup>1</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Per la seguente motivazione<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_

Mediante (compilare solo in caso di richiesta di copie):

- Consegna al sottoscritto richiedente;
- Consegna al Sig. \_\_\_\_\_
- autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso ivi compreso il ritiro dei documenti (ex art. 30 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
- Trasmissione tramite il servizio postale al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_;
- Trasmissione tramite fax al n. \_\_\_\_\_;
- Trasmissione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_;

Ai sensi dell'art. 25 della l. n. 241 del 1990 l'esame dei documenti e' gratuito. Il rilascio di copia e' subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura<sup>3</sup>.

Dichiaro, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni anche penali in caso di dichiarazione mendace, che tutti i dati e le informazioni forniti sono rispondenti a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali sopra riportati e, eventualmente, negli atti allegati riportati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in Materia di Protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento U.E. n. 679/2016). Dichiaro di essere informato, che i dati raccolti saranno trattati e potranno essere comunicati ai soggetti previsti per legge, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che anche su di essi è possibile esercitare il diritto di accesso. Responsabile del Trattamento è il Comune di Anzi. A tale proposito sono stato informato di poter prendere visione dell'informativa consultabile all'indirizzo <https://www.comune.anzi.pz.it/Privacy>

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_, DIPENDENTE DEL COMUNE ADDETTO/A ALLA RICEZIONE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, ATTESTA, AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 445/00: [ ] CHE LA SOTTOSCRIZIONE È STATA RESA DALL'INTERESSATO IN PROPRIA PRESENZA; [ ] CHE LA DICHIARAZIONE È STATA INVIATA O CONSEGNATA TRAMITE INCARICATO UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA, NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL/DELLA DICHIARANTE.

ANZI, LI \_\_\_\_\_ **IL FUNZIONARIO INCARICATO**

\_\_\_\_\_, LI \_\_\_\_\_  
**IL DICHIARANTE/RICHIEDENTE**

<sup>1</sup> Si prega di indicare gli estremi del documento (es. numero e data; numero di protocollo) e qualsiasi altro elemento che ne consenta l'identificazione.

<sup>2</sup> Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, che deve essere corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso (art. 22 co.1, lett. B l. n. 241/1990).

<sup>3</sup> Il rilascio di copie conformi all'originale (copie autentiche) è soggetto all'obbligo di apposizione del bollo di Euro 16,00 ogni quattro facciate. da presentare a mezzo PEC a: [comune.anzi@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.anzi@cert.ruparbasilicata.it) o a mezzo posta o mano all'Ufficio Protocollo