



**Oggetto: Richiesta di autorizzazione
occupazione temporanea di spazi ed
aree pubbliche**

Al Responsabile Settore 3 Tecnico

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)

il _____ residente a _____ Via/P.zza _____ n. _____

Cod. Fisc. _____ Tel _____ e-mail _____

in qualità di:

Legale Rappresentante (oppure _____) della
ditta/Società/Ass.ne/Bar/Ristorante: _____

con sede operativa in Via/P.zza _____ n. ____ del Comune di ANZI

P. IVA _____ Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

ai sensi del vigente regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione temporanea

dal _____ al _____ (totale giorni _____) e dalle ore _____ alle ore _____

dei seguenti spazi ed aree pubbliche e/o gravate da servitù di pubblico passaggio:

Descrizione	Località (Via/Piazza e numero civico)	Dimensioni	Superficie occupata

per i seguenti motivi:

- attività edilizia;
- scavi stradali per apposizione di cavi e condutture, ecc.;
- attività di pubblici esercizi e/o commerciali;
- manifestazioni sportive, culturali, politiche, religiose, ecc.;
- altro: _____

A tal fine allega i seguenti documenti:

- Planimetria in scala 1/____ dell'area interessata con indicazione della porzione della stessa che si intende occupare;
- Progetto dei manufatti che si intendono realizzare;
- Marca da bollo da Euro 16,00;
- _____;

Si impegna, infine:

- ad osservare tutte le disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche nonché tutte le leggi vigenti in materia ed eventuali altre norme che il comune intendesse prescrivere in relazione alla presente domanda ed a tutela della viabilità pubblica e della pubblica proprietà;
- a non arrecare danno ai manufatti ed impianti pubblici ed a restituire il suolo pubblico perfettamente in pristino.

_____, Li _____

Il DICHIARANTE/RICHIEDENTE
